MEG

MEJOR EN GRUPO

Candidatura de Antonio Corripio a la presidencia
del Real Grupo de Cultura Covadonga

PROGRAMA ELECTORAL

PRESENTACIÓN

"El Grupo no es solo un club deportivo. Es una institución, una escuela, una segunda casa en la que crecer como deportista y madurar como persona. Deporte, compañerismo, respeto, familia, amistad... Nuestro Club debe recuperar todos aquellos valores que lo hicieron grande. Porque merecemos un Grupo mejor, y solo en grupo podemos conseguirlo"

#MejorEn*GRUPO*

Candidatura a la presidencia del Real Grupo de Cultura Covadonga.

Nos presentamos a estas elecciones con una clara intención: reconstruir un Club por y para los socios. Un Grupo renovado, transparente, innovador y más participativo.

En definitiva, nuestra visión es quitarle poder a la figura del presidente para devolvérselo a los verdaderos dueños de la entidad: sus socios.

Una de nuestras principales preocupaciones es mejorar la comunicación con el socio y fomentar su participación en el día a día del Club. Por esta razón, para la elaboración de este programa, hemos contado con las propuestas e ideas de más de 1.000 grupistas.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN 2

1. GESTIÓN Y FUNCIONAMIENTO 4

2. TRANSPARENCIA 5

3. ÁREA DEPORTIVA 6

4. INFRAESTRUCTURAS E INSTALACIONES 7

5. ACCIÓN SOCIAL 8

6. PARTICIPACIÓN 9

7. INNOVACIÓN 10

8. SERVICIOS SANITARIOS, MEDICINA DEPORTIVA Y FISIOTERAPIA 11

9. COLABORACIONES, PATROCINIOS Y ALIANZAS 12

1

GESTIÓN Y FUNCIONAMIENTO

AUDITORÍA DE LA SITUACIÓN DE LA ENTIDAD

- Económica y financiera: mostrar a todos los socios con qué recursos contamos.
- Contratos y concesiones en vigor: mostrar las condiciones y duración.
- Jurídica: analizar el estado de los pleitos y litigios pendientes para finalizar la situación actual.

FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE LA PRESIDENCIA Y LA JUNTA DIRECTIVA

- Revisar las normas y estatutos para hacer un Grupo más participativo y menos presidencialista.

OPTIMIZACIÓN INGRESOS-GASTOS

- INGRESOS: incrementar los ingresos por subvenciones, patrocinios, concesiones y colaboraciones con instituciones y con empresas privadas ligados a proyectos concretos.
- GASTOS EN SUMINISTROS Y SERVICIOS EXTERNOS: racionalización de los gastos estableciendo prioridades.
- Justificar la necesidad de cada gasto, eligiendo la modalidad más conveniente para satisfacer esa necesidad (adquisición o medios propios, alquiler, externalización, etc).
- Establecer procedimientos de compra y contratación: según cuantías y duración de los contratos se seguirá un determinado procedimiento para la gestión de la contratación.
- Creación de un PERFIL DEL CONTRATANTE publicado en la web de libre concurrencia donde puedan presentar ofertas a un contrato todas las empresas que estén interesadas (obtener la oferta más ventajosa dando oportunidad a todos los agentes interesados, incrementado la competencia se consiguen mejores condiciones) = AHORRO EN LAS CONTRATACIONES CON PROVEEDORES.
- Los criterios para valorar las ofertas presentadas y consideradas aptas deben ser claros y publicados en el perfil del contratante junto con los pliegos de condiciones del contrato para que las empresas sepan cómo va a valorarse su oferta, priorizando en la valoración de las ofertas las presentadas por socios.

IMAGEN CORPORATIVA

- Creación de un Libro de Estilo que unifique criterios para la correcta utilización de la “marca” Real Grupo de Cultura Covadonga, fomentando su aplicación en instalaciones, comunicaciones, equipamientos...

2

TRANSPARENCIA

PERFIL DEL CONTRATANTE EN LA WEB

- Publicación de los contratos a realizar con todos los datos de condiciones y valoración de las ofertas.
- Publicación del resultado de todas las adjudicaciones: dar a conocer con quién se contrata, por qué cuantías y plazos.

PUBLICACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL RGCC

- Fácilmente accesible y comprensible en la web y redes sociales del Club (explicar cuánto y en qué se gasta/ingresa).

LISTAS DE ESPERA PÚBLICAS (CONFORME A LA ACTUAL LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS)

- Ingresos de nuevos socios (respetando las decisiones asamblearias).
- Taquillas.
- Cursillos.

BOLSA DE TRABAJO

- Publicación de las plazas convocadas y el método de valoración para acceder, priorizando a los socios.

ANÁLISIS DE RESULTADOS

- Publicación de los indicadores de actividad y gestión para seguir la evolución de la gestión y las actividades.

3

ÁREA DEPORTIVA

SECCIONES DEPORTIVAS

- Análisis de necesidades de las diferentes secciones deportivas para su mejora.
- Fomentar la coordinación entre las distintas secciones estableciendo un organigrama común e incorporando la figura del "Coordinador Deportivo".
- Posibilidad de creación de nuevas secciones: esquí, billar, tenis de mesa, artes marciales y deportes de contacto, ciclismo, surf y buceo.
- Creación de una escuela de pádel.
- Descuento a través de un "Bono Pista" para los jugadores de las ligas de tenis y pádel.
- Asistencia de médico y fisioterapeuta durante las competiciones en casa de los primeros equipos en el Club.
- Paulatina regularización de la figura del socio deportivo.

CURSILLOS, ESCUELAS, ACTIVIDADES E INSTALACIONES

- Mejora y facilitación de las inscripciones (nueva web, app móvil...).
- Creación de un gimnasio al aire libre para los meses de verano.
- Aprovechamiento de los instalaciones existentes para la ubicación de una nueva pista polideportiva cubierta.
- Revisión, homologación y mejora de todas las instalaciones y materiales deportivos (iluminación del campo de hockey, máquinas de los gimnasios, cubrimiento de dos pistas de tenis...).
- Creación de una pileta de descarga del tren inferior definitiva.
- Mejora y ampliación de la entrada de Viesques.
- Revisión de las normas de asistencia y permanencia a los cursillos.
- Flexibilidad de horarios y actividades: "Bono Fitness".
- Creación de una zona de belleza y salud.
- Promoción especial en el Club de las secciones con menos usuarios.
- Creación de un museo que ponga en valor la historia del Club.
- Adecuación del cuarto de salón de actos.
- Contratación de monitores de sala para los gimnasios.
- Estudio de la instalación de una pista de tenis de tierra batida.
- Apertura de un centro social para veteranos en las instalaciones de Begoña.
- Posibilidad de combinar actividades y posibilidad de acceder a ofertas alternativas.
- Nuevas actividades de estimulación acuática para bebes y matronatación.
- Instalación en los vestuarios de cambiadores y tronas para duchar bebés.

4

INFRAESTRUCTURAS E INSTALACIONES

ESTUDIO DE LOS USOS DE LAS INSTALACIONES

- Analizar los usos actuales y las posibilidades de nuevos usos que implicaría una redistribución de espacios.

MEJORA Y MODERNIZACIÓN

- Instalaciones de las Mestas y la playa.
- Finca La Torriente: situación y posibilidades de usos y de ampliación.
- Finca de Mareo y locales de Begoña: establecer plan de usos y mejoras.

ENTRADA VIESQUES

- Mejora y ampliación para facilitar la entrada de varios socios a la vez.

APARCAMIENTO

- Estudio exhaustivo para la ampliación y optimización de sus plazas por diferentes medios:
  - Convenio con Las Mestas.
  - App móvil propia (localización G.P.S.).
  - Finca La Torriente.

SPA

- Apertura de instalaciones con dinamización y nuevas actividades (estimulación acuática para bebés, gimnasia para mayores, rehabilitación funcional, etc.).

NUEVOS SERVICIOS

- Posibilitar la instalación de nuevos servicios como zona de salud y belleza.

TAQUILLAS

- Aumentar el número de taquillas de alquiler.

MUSEO DE LA HISTORIA DEL GRUPO

- Creación de un museo que ponga en valor la historia del Club.

CHAS

- Retomar las relaciones para explorar las posibilidades existentes.

5

ACCIÓN SOCIAL

CAFETERÍA Y RESTAURANTE

- Rediseño de la oferta de menús y productos en la cafetería y en las máquinas expendedoras según parámetros saludables en general y específicos para deportistas (en coordinación con los Servicios Médicos del Club).
- Promoción de hábitos saludables para combatir la obesidad especialmente infantil y juvenil (programa NAOS contra la obesidad infantil).

GRUPO EN FAMILIA

- ACTIVIDADES Y CURSILLOS EN FAMILIA: establecer actividades y cursillos de tipo deportivo, lúdico, educativo o cultural, con personal cualificado, para realizar conjuntamente.
- CAMPUS Y CAMPAMENTOS URBANOS: utilizar las instalaciones de las Mestas y Mareo para campus de fin de semana o de verano en que los niños practiquen actividades y se queden a dormir.
- DINAMIZACIÓN JUVENIL: Estudiar actividades específicas para adolescentes y jóvenes compatibles con el deporte que les enganchen al Grupo.
- SADE: Potenciación del apoyo a los estudiantes con los medios, innovaciones y recursos necesarios.

IGUALDAD

- Todas las secciones deportivas deben dar las mismas oportunidades de participación a los socios, con equipos tanto femeninos como masculinos siempre que al menos exista posibilidad de competición (casos del baloncesto, balonmano, voleibol...).
- Realización de acciones correctivas de incentivo y estímulo frente a los datos que reflejan un elevado índice de abandono de la actividad física entre las chicas en la preadolescencia (muy superior al de sus compañeros).
- VESTUARIOS FEMENINOS: revisar los repartos de espacios y las instalaciones en función del número de usuarios y tipología y la estacionalidad.
- Recoger la visión de las usuarias al diseñar y equipar sus instalaciones propias.

ACCESIBILIDAD

- Estudio de todas las instalaciones y equipamientos para que sean accesibles a personas con movilidad reducida (sillas de ruedas, carritos de bebés, etc.).

SOSTENIBILIDAD MEDIOAMBIENTAL Y SOCIAL

- Programa de ahorro energético y de agua con revisión de todos los procesos y las instalaciones para reducir los consumos y maximizar la eficiencia.
- Estudio sobre la utilización de energías limpias.
- Programa de recogida selectiva para reciclado en todas las instalaciones.
- SUMINISTROS: elegir productos y procedimientos más respetuosos con el medio ambiente.
- Promover la Responsabilidad Social Corporativa de la entidad.
- VOLUNTARIADO: programas serios en distintos ámbitos que fomenten el voluntariado, tanto en labores dentro de la entidad como colaboración con proyectos de entidades locales.

6

PARTICIPACIÓN

CANAL DIRECTO PERMANENTE DE COMUNICACIÓN CON EL SOCIO.

- Para quejas y sugerencias sobre equipamientos e instalaciones, actividades, dar avisos sobre desperfectos, mejoras, etc.

VOTO ELECTRÓNICO.

- Crear vías telemáticas para consultar a los socios sobre los proyectos importantes de inversión o de tipo social (con posibilidad de participación presencial para quienes no tengan acceso a medios electrónicos).

NIÑOS Y JÓVENES.

- Establecer canales de comunicación que permitan a los niños y jóvenes opinar sobre los temas que les afecten directamente recogiendo su visión antes de tomar decisiones.

DERECHOS Y GARANTÍAS.

- Revisión de la figura del Defensor del Socio y sus competencias.

7

INNOVACIÓN

Implementación de métodos tecnológicos que permitan la participación de los socios y faciliten sus gestiones.

PÁGINA WEB. ACTUALIZACIÓN Y MEJORA SUSTANCIAL

- Portal de transparencia (publicación de todos los datos relevantes), perfil del contratante y canales de participación.
- Sede electrónica para poder hacer cualquier gestión o trámite sin que tenga que ser presencial incluyendo la firma electrónica.
- Restyling total para hacerla más intuitiva y accesible.

APLICACIÓN MÓVIL PROPIA

- Creación de una app con múltiples funcionalidades que facilite la comunicación y las gestiones del socio con el Club.

REDES SOCIALES

- Creación y mantenimiento de las redes sociales oficiales del Club para abrir una nueva vía de comunicación con el socio.

WIFI

- Mejorar la velocidad y cobertura de la conexión de la wifi.

CIRCUITO DIGITAL SIGNAGE

- Instalación de un circuito de pantallas con un plan de medios de anunciantes generando así una fuente de ingresos permanente para la entidad.

BOLETÍN ELECTRÓNICO PERIÓDICO CON LA ACTUALIDAD DEL CLUB

INTRANET

- Mejora de los canales de comunicación y coordinación interna para personal y colaboradores.

RETRANSMISIÓN ONLINE DE EVENTOS, ACTOS DE INTERÉS Y ASAMBLEAS

CARNET ACTUAL

- Maximizar sus usos y aplicaciones como tarjeta inteligente.

ESPACIO DE INNOVACIÓN

- Apoyar iniciativas de investigación o empresariales (preferentemente de socios) relacionadas con la innovación aplicada al deporte o a la actividad desarrollada en la entidad. Dar la posibilidad de que el Grupo sea el centro piloto de pruebas y plataforma para la mejora del Club.

8

SERVICIOS SANITARIOS, MEDICINA DEPORTIVA Y FISIOTERAPIA

- Garantizar una cobertura sanitaria COMPLETA Y PERMANENTE, durante todo el horario de funcionamiento del Club.
- Posibilitar una atención completa a los socios (Asesoramiento, consulta, diagnóstico, tratamiento y recuperación). En el entorno del propio GCC. Que actué de forma coordinada, con las diferentes secciones deportivas.
- Creación de una CARTERA DE SERVICIOS AL SOCIO, que comprenda:
  - SERVICIOS MÉDICOS.
  - SERVICIOS DE ENFERMERÍA.
  - SERVICIOS PODOLOGÍA.
  - SERVICIOS PSICOLOGÍA.
  - SERVICIOS FISIOTERAPIA.
  - ANÁLISIS CLÍNICO.
  - DIAGNÓSTICO POR IMAGEN.
- La implementación de todas la actividades anteriores se produciría estudiando la fórmula más ventajosa para el Club y sus socios. Y en coordinación y colaboración con las distintas Federaciones Deportivas, el Sistema Público de Salud y los diferentes prestatarios de Servicios Sanitarios de la Comunidad.

9

COLABORACIONES, PATROCINIOS Y ALIANZAS

- Captación de patrocinios de instalaciones, competiciones y equipos.
- Mejorar las relaciones y las colaboraciones con las entidades deportivas de Gijón y de Asturias.
- Fomentar las colaboraciones con Federaciones deportivas nacionales.
- Suscribir un convenio de colaboración ambicioso con el Ayuntamiento de Gijón para el uso de infraestructuras municipales y organización de eventos deportivos.
- Colaboración especial con el Ayuntamiento para potenciar "Gijón 2016 Ciudad Europea del Deporte".
- Reforzar la colaboración con clubes nacionales e internacionales para el intercambio de deportistas.

MEG

Si quieres colaborar, aportar, opinar...
¡te escuchamos!

#MejorEn*GRUPO*

www.mejorengrupo.com